**Cadre réservé à l’administration :**

Dossier complet : ꙱ Oui

꙱ Non

Date d’arrivée du dossier : / / 2023

# Informations concernant l’enfant :

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse :

Code postal : Ville :

# Informations concernant le ou la responsable

Nom / Prénom :

Adresse mail :

Numéro de portable :

# Autorisation parentale

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ demeurant au \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ agissant en qualité de parent-représentant décide de retenir la solution suivante (cocher une option) :

* A - Mon enfant sera accompagné à l’entraînement et confié au responsable de la séance. Il ne pourra quitter seul les lieux en fin de séance.
* B – Mon enfant se rendra et pourra quitter seul la séance d’entraînement.

***Dans le cas A, il vous est demandé, de confier votre enfant au responsable en début de séance et de venir le récupérer en fin de séance. J’autorise l'organisateur, en cas d’accident de mon enfant à prendre toutes les mesures nécessaires notamment de le faire transporter dans un établissement hospitalier.***

# Personne(s) à prévenir en cas de besoin

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

꙱ En cochant cette case, et en signant le présent document, je reconnais être conscient que des photos de mon enfant seront prises durant ces activités, et qu'elles pourront être publiées dans un cadre non-commercial sur les différents supports de la mairie.

Date : / / 2023 Signature :

*(Précédée de la mention « Lu et approuvé »)*

**Règlement Général sur la Protection des Données :** Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique destiné à gérer votre candidature. Les données enregistrées sont conservées 6 années. Elles sont réservées à l’usage de la direction concernée et ne pourront être transmises, le cas échéant, qu’aux agents de la direction. Conformément à la loi N°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés, et au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) entré en vigueur le 25 mai 2018, vous pouvez demander communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations vous concernant par voie postale : Mairie de Pignans - À l’attention du délégué à la protection des données – 7, place de la mairie - 83790 Pignans ou bien par mail : donnees-perso.rgpd@pignans.fr